

子計畫三、戶外教育自主學習課程【依補助要點三項目(三)】

高雄市 新甲國小

109 學年度「戶外教育自主學習課程」計畫書

編號(免填)：

學校所處地區：離島地區 特偏地區 偏遠地區 都會地區 一般地區

主要聯絡人	姓名：涂景祥 職稱：學務主任 電話：(公) 7668170-8021 手機： E-mail：chtu2699@gmail.com		
班級/班群/學年	班群	參與學生數	20 位(暫定，以 30 位為原則)
一、計畫名稱	聯合國世界無形文化遺產之旅	課程類型： <input checked="" type="checkbox"/> 生態環境 <input checked="" type="checkbox"/> 人文歷史 <input checked="" type="checkbox"/> 探索挑戰 <input checked="" type="checkbox"/> 休閒遊憩 <input type="checkbox"/> 職涯探索	
二、戶外教育自主學習課程實施規劃(務必闡明促進學生「自主學習」的策略與方法)			
學習目標	<p>(一)科技資訊與媒體運用素養：google map、app、氣象局預報網，研究行走路線、距離、補給站、文化局關於「聯合國世界無形文化遺產」資訊。活動前，連結氣象預報資訊理解、預作活動準備、追蹤活動開跑日等等。</p> <p>(二)社會參與：行腳過程的人際關係與團隊合作，多元文化與國際理解，從人與人彼此結緣互動中，提昇道德實踐與公民意識。</p> <p>(三)藝術涵養與美感素養：陣頭文化欣賞體驗、或繞境路線途經西螺大橋、鄉下田野，慢慢行腳，感受平常坐在車內倏忽而過的自然美景。</p> <p>(四)自主行動：引導學生發現愉快熱鬧的行腳盛會，引發學習熱情與好奇心，連結社會領域自清領時期以來信仰習俗文化。最後系統思考、師生討論，應用科學知識、方法與態度於日常生活當中。更在過程中運用五感觀察周遭、保持好奇、體驗文化人情。</p>		
戶外教育自主學習課程設計	<p>著重於教師引導促進學生自主學習策略與方法，含教學實施策略與班級經營</p> <p>(一)促進學生自主學習策略與方法概述： 透過活動前分組報告促進學生討論、自主學習。班級經營策略提昇學生互動與共好素養的自主學習。透過跨領域的藝術、社會合作，師生共同準備，學生報告、老師補充。活動中，學生自由感受與體驗、操作，促進學生人文等等感受。整體活動的學生自主學習，是知識、技能與情意方面。自主學習涵蓋「自發、熱情」、「人我互動」和「關心身處的環境並樂於參與」的共好等素養。</p> <p>(二)教學實施策略： 1.課前討論： 以師生共同討論與規劃之形式進行，善用資訊科技，涵括行腳裝備、人文歷史、地理場域背景、清初媽祖信仰乃至於列入世界無形文化原因。 2.課中學習： 課程內容與課程進行方式以教師主題式引導，以健體、社會人文、數學、藝術、氣象自然、語言等跨學習領域連結，戶外教育活動中行腳、走訪參觀等深度體驗，最後實踐「自發、互動、共好」素養等。 3.課後反思：</p>		

	<p>課程結束後反思討論或學習成果展現。</p> <p>(三)班級經營為輔： 因為班群戶外自主學習教育，名額有限，所以，完成下列目標者，優先擁有參加戶外教育活動資格，這也是促進學生自主學習；生活學習動力的誘因之一： 1.訂下戶外教學活動各個室內課程目標，完成自主學習者或自主學習討論群組。 2.能完成課內作業，善盡本分者。 3.能與同學互助合作、分享交流。 4.能課前預習、課中討論互動者。 5.具有學習熱情者。 6.此次未能參與者，班群另行規劃戶外教育，先從半日或一日戶外教育進行短程評估與戶外學習練習。</p>														
<p>評量機制</p>	<p>(一).活動前：討論過程參與度和小組合作完成度、分組報告。 (二).活動中：活動過程參與度、問答互動度和小組團隊互助合作度、活動安全達成度。 (三).活動後：學習單、作文，教師觀察比較活動前後學生自主學習熱情積極度。學生自我評量表 (題目+五等第評量法)</p>														
<p>風險評估與安全管理機制</p>	<p>參考國教署「戶外教育實施參考手冊-行政指引篇」、「戶外教育實施參考手冊-安全管理篇」與國教院「戶外教育實施指引」，綜合人、事、時、地、物與實地踏查評估： (一)、評估低風險、低危險性：唯獨新冠肺炎疫情狀況不明，一切以國家疫情指揮中心與地方政府教育主管單位指示辦理。 (二)、行政支援組織任務編配：</p> <table border="1" data-bbox="367 1075 1505 2128"> <thead> <tr> <th>處室</th> <th>工作內容</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>校長</td> <td>總理戶外教育各項事宜，爭取戶外教育資源</td> </tr> <tr> <td>學務處</td> <td>1.辦理活動保險 2.申辦簽呈與公文製發 3.整備簡易醫療用品 4.行前校內環境暨生態教育講習 5.行前說明會與安全講習 6.簡易醫療與相關器材準備 7.配合辦理保險及健康事宜。 8.檢核學習單與校外教學心得 9.相關事務處理 10.提供食衣住行人力等資源訊息</td> </tr> <tr> <td>教務處</td> <td>1.課程活動審核 2.課務代理協商 3.未參加學生之安置 4.檢核學習單與校外教學心得書寫情形，並獎勵優良作品</td> </tr> <tr> <td>總務處</td> <td>1.統籌車輛安全檢查，統籌辦理校外教學有關交通事宜。 2.製作收費三聯單並辦理收費 3.依照需求辦理租車、餐宿、器材相關採購、與廠商訂約 4.申請物品及庶務性工作，經費核銷。</td> </tr> <tr> <td>輔導處</td> <td>1.參與戶外教育特殊與需輔導學生之支援協助 2.協助學生偶發事件處理</td> </tr> <tr> <td>籌辦教師(導師)及各</td> <td>1.活動前：</td> </tr> </tbody> </table>	處室	工作內容	校長	總理戶外教育各項事宜，爭取戶外教育資源	學務處	1.辦理活動保險 2.申辦簽呈與公文製發 3.整備簡易醫療用品 4.行前校內環境暨生態教育講習 5.行前說明會與安全講習 6.簡易醫療與相關器材準備 7.配合辦理保險及健康事宜。 8.檢核學習單與校外教學心得 9.相關事務處理 10.提供食衣住行人力等資源訊息	教務處	1.課程活動審核 2.課務代理協商 3.未參加學生之安置 4.檢核學習單與校外教學心得書寫情形，並獎勵優良作品	總務處	1.統籌車輛安全檢查，統籌辦理校外教學有關交通事宜。 2.製作收費三聯單並辦理收費 3.依照需求辦理租車、餐宿、器材相關採購、與廠商訂約 4.申請物品及庶務性工作，經費核銷。	輔導處	1.參與戶外教育特殊與需輔導學生之支援協助 2.協助學生偶發事件處理	籌辦教師(導師)及各	1.活動前：
處室	工作內容														
校長	總理戶外教育各項事宜，爭取戶外教育資源														
學務處	1.辦理活動保險 2.申辦簽呈與公文製發 3.整備簡易醫療用品 4.行前校內環境暨生態教育講習 5.行前說明會與安全講習 6.簡易醫療與相關器材準備 7.配合辦理保險及健康事宜。 8.檢核學習單與校外教學心得 9.相關事務處理 10.提供食衣住行人力等資源訊息														
教務處	1.課程活動審核 2.課務代理協商 3.未參加學生之安置 4.檢核學習單與校外教學心得書寫情形，並獎勵優良作品														
總務處	1.統籌車輛安全檢查，統籌辦理校外教學有關交通事宜。 2.製作收費三聯單並辦理收費 3.依照需求辦理租車、餐宿、器材相關採購、與廠商訂約 4.申請物品及庶務性工作，經費核銷。														
輔導處	1.參與戶外教育特殊與需輔導學生之支援協助 2.協助學生偶發事件處理														
籌辦教師(導師)及各	1.活動前：														

	班導師	(1)活動地點踏探勘、行前路線勘查。 (2)規劃校外教學課程(學習單編寫)； (3)課程編寫與設計、教學活動討論與調整、 (4)發活動報名表暨家長同意書(調查人數)； (5)製作參與人員及保險名冊； (6)行前安全教育 2.活動中：學生管理、安全維護、課程安排、微調計畫執行方式、 執行教學活動(學生管理；課程安排；學生活動編組與注意事項)
--	-----	---

三、預期效益	<p>可參考回應計畫目標（包含學生學習、教師參與、社區參與等）</p> <p>(一)量的效益：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.活動前：90%學生能利用資訊科技輔助，90%學生可達成參與討論與分組報告。 2.活動中：90%學生可進行合作、互動、行腳體驗、100%確保自身安全完成活動。 3.活動後：100%學生完成學習單、作文、學生自我評量表(題目+五等第評量法) <p>(二)質的效益：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.學生學習：(1).具有學習熱情與好奇； (2).願意挑戰新知識與新技能； (3).願意與同學合作、參與班上活動，願意服從團隊，甚至可以領導。 2.班群教師，甚至校內外教師專業社群的討論與微調、經驗分享。 3.校長支持素養教育理念，並領導行政人員作最大的教學後盾、行政支援。 4.家長支持室內課程與戶外教育相輔相成的理念、尊重相關課程安排、家長全力配合。 5.志工願意參與、協助相關課程必要的人力支援。
---------------	---

<p>四、附件：其他補充說明(檢附過往戶外教育課程與教學重要成果，若計畫內容有期他詳細資料，亦可檢附)。</p> <p>學生學習部分：(部份學習成果：由教育部國教署與高市教育局共同補助的戶外教育成果，請參考http://www.ksodedu.artcom.tw/ap/cust_view.aspx?bid=2050&sn=c8d29888-5ab1-438a-b210-825da439ed48之「各校實施成果」的新甲國小)</p> <ol style="list-style-type: none"> (1). 2014.09 大樹舊鐵橋溼地、三和瓦窯、華一牧場認識羊、植物拓染、半日農夫鳳梨田之旅。 (2). 2014.12 六龜寶來戶外教育：浦來溪戰道、愛玉DIY、木瓜採摘體驗。 (3). 2015.04 美濃客家文化戶外教育之旅，暨蕃茄果園採摘體驗 (4). 2015.04 畢業旅行：溪頭、訪內湖國小、賞螢、南投造紙、王功漁港蚵之旅。 (5). 2015.05 參訪衛武營「介紹衛武營新建工程」以及「國光劇團京藝術介紹《賣鬼狂想》演出片段示範介紹」。 (6). 2015.09 高雄市全運會開幕兒童快閃舞蹈 (7). 2015.10 大樹汙水處理場(環境教育場域)，大樹、旗山人文之旅，半日農夫：香蕉、鳳梨之旅。 (8). 2015.10 台南戲劇欣賞，新編京劇--國光劇團：賣鬼狂想。 (9). 2015.12 高雄大東文化藝術中心：雲門2 (10). 2016.03 兩天一夜專題式戶外教育，工作假期：海洋教育、環保教育及墾丁國家公園淨灘深度體驗戶外教育活動。 (11). 2016.05 前鎮漁業文化館、旗津陽明海洋探索館、英國領事館及高雄港巡禮戶外教育活動。 (12).2016.06 墾管處環境教育之社頂與龍鑾潭之旅。 (13).2016.10 大樹半日農夫鳳梨田、柚子田、華一牧場認識羊、荔枝染等環境教育之旅。

- (14).2016.12 尚和歌仔戲欣賞「旋風李哪吒」。
- (15).2016.12 第二次「兩天一夜專題式戶外教育」，工作假期：海洋教育、環保教育及墾丁國家公園淨灘深度體驗戶外教育活動。
- (16).2016.12 高雄少年法院參訪
- (17).2017.02 「誰在地下呼吸」，土壤教育。
- (18).2017.02 學生援中港濕地探索、蚵仔寮於市場參訪、冷凍冰櫃體驗與參訪、半日農夫：美濃乘冪番茄與燕巢惡地形棗子。
- (19).2017.03 文昌君文化祭踩街遊行。
- (20).2017.03 三天兩夜畢旅：溪頭、嘉義獄政博物館、王功漁港、毛巾工廠等。
- (21).2017.11 教育部戶外教育種子學校課程
- (22).2018.01 六龜中星社區俊村文化、半日農夫生活、校際交流創客教室體驗
- (23).2018.03 教育部戶外教育優質課程
- (24).2018.03 「336 愛奇兒」公益活動
- (25).2018.03 大樹龍目半日農夫體驗
- (26).2018.04 文昌君文化祭踩街遊行
- (27).2018.06 木工創客教室之旅
- (28).2018.10 交通部公共運輸體驗
- (29).2018.10 高雄市探索學校地心體驗
- (30).2018.10 職業探索
- (31).2018.11 高雄林園戰地坑道探索與紅毛港文化參訪
- (32).2018.12 職業探索
- (33).2019.03 「336 愛奇兒」公益活動
- (34).2019.03 國教署與教育局補助優質戶外教育補助：兩天一夜國境之南深度探索暨環教
- (35).2019.03 文昌君踩街活動
- (36).2019.03 國教署補助「試辦戶外教育自主學習」兩天一夜
- (36).2019.04 衛武營路跑活動
- (37).2019.05 創客之旅
- (38).2019.05 職業探索
- (39).2019.09 祭孔大典觀禮
- (40).2019.09 創客之旅
- (41).2019.10 高雄電影節電影欣賞
- (42).2019.11 國教署與教育局補助安坡部落
- (43).2020.03 原定國教署補助「戶外教育自主學習」因疫情停辦。

五、計畫經費申請表 (如附件 3、4，請依實際狀況挑選所需之經費表使用)

請使用教育部制式表單，依「教育部補(捐)助及委辦經費核撥結報作業要點」及國教署之補助要點相關規定說明編列經費，並逐級核章。

教育部國民及學前教育署

申請表

補助計畫項目經費

核定表

申請單位：新甲國小

計畫名稱：聯合國世界無形文化遺產之旅

計畫期程：109 年 11 月 1 日至 110 年 4 月 30 日(核定應結報日期：110 年 7 月 31 日前)

計畫經費總額： 52513 元，向國教署申請補助金額：30000 元，自籌款：22513 元

擬向其他機關與民間團體申請補助： 無 有

(請註明其他機關與民間團體申請補助經費之項目及金額)

國教署： 元，補助項目及金額：

XXXX 部： 元，補助項目及金額：

經費項目	計畫經費明細				國教署核定情形 (申請單位請勿填寫)		
	單價(元)	數量	總價(元)	說明	計畫金額(元)	補助金額(元)	
業務費	經濟弱勢學生參加費	0	5	0	已併入下列項目申請補助(依執行當學年度社會局審定為準)		
	代課(鐘點)費						
	講座鐘點費	1500	2	3000	因變動而增加的不足額部分視為自籌款		
	印刷費						
	膳費	1200	6	7200	桌餐：2 桌*3 餐(第一天中、晚餐與第二天中餐)		
	交通費	10000	2	20000	1 車*2 天(不足額部分視為自籌款)		
	場地費						
	住宿費	900	21	18900			
	保險費	30	20	600	教師不列入保險，暫定 20 學生		
	雜支	2813	1	2813	(雜支計算式：總經費 ÷ 1.06 × 0.06)		
小計			52513				
合計						國教署核定補助 元	

承辦單位	主(會)計單位	機關學校首長或團體負責人	國教署承辦人	<input type="text"/>
			國教署組室主管	<input type="text"/>

備註：	補助方式：
1.同一計畫向本署及其他機關申請補助時，應於計畫項目經費申請表內，詳列向本署及其他機關申請補助之項目及金額，如有隱匿不實或造假情事，本署應撤銷該補助案件，並收回已撥付款項。	<input type="checkbox"/> 全額補助 <input type="checkbox"/> 部分補助 (指定項目補助 <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否)
2.補助計畫除依本要點第 4 點規定之情形外，以不補助人事費、內	【補助比率 %】

部場地使用費及行政管理費為原則。

3.申請補助經費，其計畫執行涉及需依「政府機關政策文宣規劃執行注意事項」、預算法第 62 條之 1 及其執行原則等相關規定辦理者，應明確標示其為「廣告」，且揭示贊助機關（國教署）名稱，並不得以置入性行銷方式進行。

餘款繳回方式：

- 繳回
 - 按補助比率繳回
 - 執行率未達___%，按補助比率繳回
 - 賸餘款達_____萬元以上，按補助比率繳回
 - 未執行項目之經費，應按補助比率繳回。
- 不繳回（請敘明依據）
未執行項目之經費，應按補助比率繳回。

※申請補助單位請依實際需求，自行增刪經費項目。

109 學年度戶外教育申請計畫 新甲國小清寒學生名冊

暫定以 108 學年度社會局審核通過名單為主(未包含班群即將畢業學生)，109 學年度執行計畫時的清寒學生名冊於執行計畫後成果報告時，一併附上。

編號	班級	姓名	類型
1	五年級 0 班	徐○喬	清寒
2	五年級 0 班	江○辰	清寒
3	五年級 0 班	朱○民	清寒
4	五年級 0 班	陳○盛	清寒
5	五年級 0 班	陳○儀	清寒